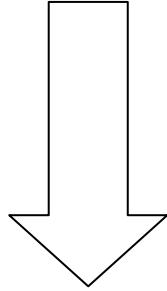


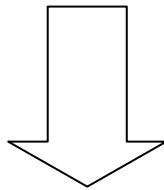
ขั้นตอนในการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร,ตัดแปลง
อาคาร,รีดถอน และออกหลักฐานเพื่อออกหมายเลขบ้าน

หลักฐานยื่นต่อเจ้าพนักงาน



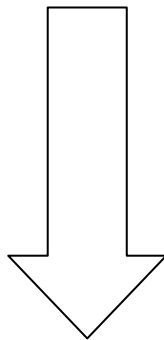
-สำเนาโฉนดที่ดิน	2 ชุด
-สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	2 ชุด
-สำเนาทะเบียนบ้าน	2 ชุด
-ทร.6, ทร.9 (ขอที่ผู้ใหญ่บ้าน (กรณีไม่ใช่ผู้มีสิทธิในที่ดิน เพิ่มเอกสารดังนี้	2 ชุด
-หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างในที่ดิน	2 ชุด
-สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	

เขียนคำร้อง (ข1) ยื่นต่อเจ้าพนักงาน



จ่ายค่าธรรมเนียม รับใบเสร็จ

**ข้อ1 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังนี้	
(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20 บาท
(2) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ 10 บาท
(3) ใบอนุญาตรีดถอน	ฉบับละ 10 บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10 บาท
(5) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 20 บาท
(6) ใบรับรอง	ฉบับละ 10 บาท
(7) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง	ฉบับละ 5 บาท



**ข้อ2 ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้	
(1) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20 บาท
(2) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ 10 บาท
(3) ใบอนุญาตรีดถอน	ฉบับละ 10 บาท
(4) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10 บาท

รับใบอนุญาต

หมายเหตุ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน 45 วัน และหากมีเหตุผลจำเป็นที่ไม่สามารถแจ้งผลการพิจารณาได้ จะขยายไปอีก 2 คราวๆ ละ 45 วัน

การขออนุญาตก่อสร้าง

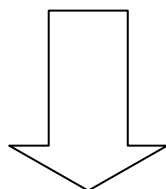
ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ท่านจะต้องยื่นเอกสารดังต่อไปนี้ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อ
ขอรับใบอนุญาต

1. คำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม ข1 จำนวน 1 ชุด
2. แผนผังบริเวณ จำนวน 2 ชุด
3. แบบแปลน (โดยละเอียด) ที่วิศวกรและสถาปนิกผู้ออกแบบลงนามรับรองทุกแผ่น จำนวน 5ชุด
4. สำเนาโฉนดที่ดิน / น.ส.3 / ส.ค.1 จำนวน 2 ชุด
5. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด
7. ใบคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน (ท.ร.9) จำนวน 2 ชุด , ใบรับแจ้งการย้ายออก (ท.ร.6) จำนวน 2ชุด
8. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน กรณีก่อสร้างในที่ดินของผู้อื่น จำนวน 2 ชุด

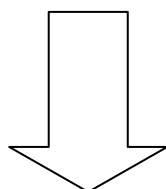
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน 45 วัน และหากมีเหตุผลจำเป็นที่ไม่สามารถ
แจ้งผลการพิจารณาได้ จะขยายไปอีก 2 คราวๆ ละ 45 วัน

ขั้นตอนการในการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร,ตัดแปลง
อาคาร,รีดถอน และออกหลักฐานเพื่อออกหมายเลขบ้าน

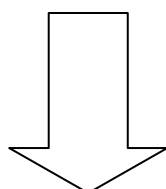
เตรียมหลักฐานยื่นต่อเจ้าพนักงาน



เขียนคำร้อง (ข1) ยื่นต่อเจ้าพนักงาน



จ่ายค่าธรรมเนียม รับใบเสร็จ



รับใบอนุญาต

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ขออนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร

รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียด	สิ่งที่อ้างอิง
จ.อ.จักรกฤษณ์ จิตรเจริญ จพง.ธูการ	1. รับคำร้อง ตรวจสอบ หลักฐาน	-รับคำร้องจากผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร (กรณีหลักฐานครบ) ดังนี้ 1.1 หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.2 ใบยินยอมเจ้าของที่ดิน (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.3 ยกให้ซึ่งที่ดินเพื่อขยายถนน (ถ้ามี) 1ฉบับ 1.4 ใบยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดที่ดิน (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.5 ใบรับรองของสถาปนิก (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.6 ใบรับรองของวิศวกร (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.7 รายการคำนวณ (อาคาร คสล.2 ชั้นขึ้นไป 1 ชุด 1.8 หลักฐานที่ดิน (สำเนาโฉนด,สำเนา นส.3 ฯลฯ) 2 ฉบับ 1.9 แบบก่อสร้าง 3 ชุดๆ ละ.....แผ่น 1.10 ใบควบคุมงานวิศวกร (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.11 ใบควบคุมงานสถาปนิก (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.12 ใบควบคุมงานสถาปนิก (ถ้ามี) 1 ฉบับ 1.13 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ 1 ชุด 1.14 สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของแปลง ข้างเคียง (ถ้ามี) 1 ชุด	พ.ร.บ.ควบคุมอาคารพ.ศ. 2552 และ พ.ศ.2539 กฎกระทรวง

		<p>1.15 สำเนาบัตรประจำประชาชนของผู้ขอ 1 ชุด</p> <p>1.16 สำเนาบัตรประจำประชาชนของเจ้าของ แปลงข้างเคียง (ถ้ามี) 1 ชุด</p> <p>1.17 หลักฐานที่ดินข้างเคียง (ถ้ามี) เช่นกรณี ใช้ผนังร่วมกัน ชิดแนวเขต จำนวน 1 ชุด</p> <p>1.18 ให้ผู้ขออนุญาตแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อกลับได้ทันที หากมีปัญหา เกี่ยวกับการขออนุญาต ฯลฯ</p> <p>1.19 อื่น ๆ</p>	
ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของงาน	สิ่งที่อ้างอิง
<p>จ.อ.จักรกฤษณ์ จิตรเจริญ จพง.ธูรกิจ</p>	<p>2. ออกเลขรับหนังสือ ตามคำร้องและลง รายการ แจ้งใบนัด ตรวจผัง บริเวณก่อสร้าง</p>	<p>2.1 ลงลำดับหมายเลขหนังสือรับ พร้อมคำ เนิการแจ้งใบนัดตรวจผังบริเวณก่อสร้าง</p> <p>2.2 ออกใบแจ้งนัดตรวจผังให้แก่ผู้ร้อง, นายตรวจเขต</p> <p>2.3 ลงบันทึกสมุดควบคุมการขออนุญาต ก่อสร้าง อาคารฯ ธูรกิจ</p> <p>2.4 มอบเอกสารคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ฯ ให้แก่นายตรวจเขต พร้อมลงลายมือชื่อ รับมอบ ของนายตรวจไว้</p>	
<p>นายเพียรชัย ส์พีโส นายช่างโยธา นายอรรถวุธ ส์พีโส ช่างโยธา</p>	<p>3.บันทึกตรวจแบบ ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอน อาคาร</p>	<p>3.1 นายตรวจเขตประสานการเสียภาษีของผู้ ขออนุญาตจากงานผลประโยชน์ กองคลัง เพื่อตรวจสอบ</p> <p>3.2 นายตรวจเขตเสนอความเห็น ตรวจสอบ ผังบริเวณ</p> <p>- กรณี ประเภทอาคารที่อยู่ในข่ายการ ควบคุมประกอบวิชาชีพ วิศวกรรม หรือ สถาปนิก ไม่เกิน 4 วัน ทำการ นับจากได้</p>	

		<p>รับเรื่องก่อสร้าง เพื่อพิจารณานำเสนอ พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร</p> <p>- กรณีพักอาศัยไม่เกิน 2 ชั้น ไม่เกิน 3 วัน ทำการ นับจากได้รับเรื่องก่อสร้าง เพื่อ</p>	
	<p>4. เสนอพนักงาน เจ้าหน้าที่และผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุญาต</p>	<p>พิจารณานำเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่และ ผู้บริหาร</p> <p>- นายตรวจเขตเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่และ เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามลำดับชั้น เพื่อให้ ความเห็น</p> <p>ก. อาคารที่อยู่ในข่ายการควบคุมประกอบอาชีพ วิศวกรรม หรือสถาปนิก</p> <p>4.1 ความเห็นของวิศวกร ตรวจสอบโครงสร้าง อาคาร ไม่เกิน 3 วันทำการนับจากได้เรื่อง</p> <p>4.2 ความเห็นของผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>4.3 ความเห็นของปลัดเทศบาล</p> <p>4.4 ความเห็นของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อ</p>	
ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดของงาน	สิ่งที่อ้างอิง
		<p>พิจารณาอนุญาต</p> <p>4.5 จ่ายค่าธรรมเนียม</p>	