

การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
ด้วยการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน

ระเบียบวาระการประชุม
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อบต.แคนเหนือ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ร่วมกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือทุกกิจกรรมในห้วงที่ผ่านมา เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยดี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้กำหนดจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ ขึ้นในวันเสาร์ ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๓

ตามที่อำเภอบ้านไผ่ ได้กำหนดจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๑๘-๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณสนามหน้าที่ว่าการอำเภอบ้านไผ่

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณา

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนราชการ

- ปลัดอบต.....
-
- รองปลัด อบต.
-
- ผู้อำนวยการกองช่าง.....
-
- ผู้อำนวยการกองคลัง.....
-
- หัวหน้าสำนักปลัดอบต.....
-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

๑.แจ้งมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (โดย หัวหน้าสำนักปลัด).....

.....

-สำเนา-

รายงานการประชุมประจำเดือนพนักงาน

คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓

ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	จำสืบทำรวจฉน์ช ศรีภูมิ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ฉน์ช ศรีภูมิ	
๒	นางสุวรรณี ไข่มุกข์	รองนายกฯ	สุวรรณี ไข่มุกข์	
๓	นายทองลา สุดเหลือ	รองนายกฯ	ทองลา สุดเหลือ	
๔	นายไสว ชันทะ	เลขานุการนายกฯ	ไสว ชันทะ	
๕	-	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-	ว่าง
๖	นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข	
๗	นายปริญญา พาละเอ็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปริญญา พาละเอ็น	
๘	นางสาวศรีสมร บุรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ศรีสมร บุรี	
๙	นางพิจิตรา มูลวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	พิจิตรา มูลวงศ์	
๑๐	นางเสาวคล แฝงพงษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	เสาวคล แฝงพงษ์	
๑๑	นายพจนารถ ราชมณีสุข	นายช่างโยธาชำนาญงาน	พจนารถ ราชมณีสุข	
๑๒	นายคณพศ สุทธิ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณพศ สุทธิ	
๑๓	นางรุ่งรัตน์ หมูเมืองสอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รุ่งรัตน์ หมูเมืองสอง	
๑๔	นางสาวชมภู เขตคาม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๕	นางสาววิภาภรณ์ กากพล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	วิภาภรณ์ กากพล	
๑๖	นางสาวเนตรา กลอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญงาน	เนตรา กลอนโพธิ์	
๑๗	นางสาวอรฤดี สุนาโท	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อรฤดี สุนาโท	
๑๘	นางสาวอภิรดี พลชัยสงค์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อภิรดี พลชัยสงค์	
๑๙	นางรัตติยา เชาวชื่น	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	รัตติยา เชาวชื่น	
๒๐	นางนิตยา คำชู	ครู	นิตยา คำชู	
๒๒	นายวรวิทย์ คำแก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน	วรวิทย์ คำแก้ว	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวศิริรัตน์ ปัตตะเน	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ศิริรัตน์ ปัตตะเน	
๒๔	นายชิตศณู ไสบาล	คนงาน	ชิตศณู ไสบาล	
๒๕	นายวัชระ สุดสอาด	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	วัชระ สุดสอาด	
๒๖	นายมนัส ภาวะโคตร	คนงาน	มนัส ภาวะโคตร	
๒๗	นายอัฐพล สันหนัง	ภารโรง	อัฐพล สันหนัง	
๒๘	นางสาวกรวรรณ ศรีภูมิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กรวรรณ ศรีภูมิ	
๒๙	นางสาวพัลลภา นนทภา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	พัลลภา นนทภา	
๓๐	นางสิริกานต์ มาลี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สิริกานต์ มาลี	
๓๑	นางสาวสุภาพร หล้ามาชน	คนงานทั่วไป	สุภาพร หล้ามาชน	
๓๒	นางสาวกมลชนก ไสเสริม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กมลชนก ไสเสริม	
๓๓	นางสาวพัชรียาพร โยมา	คนงาน	พัชรียาพร โยมา	
๓๔	นางเรียมทรัพย์ สุดแท้	คนงาน	เรียมทรัพย์ สุดแท้	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑	นางสาวสุภาพรรณ เขียว สุภาพ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		ปฏิบัติหน้าที่
๒	นางณัฐนิชากร สุดสอาด	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	ปฏิบัติหน้าที่
๓	นางวรรณพร ชัยโทนุย	ผู้ดูแลเด็ก	-	ปฏิบัติหน้าที่
๔	นางเสถียร ผิวสอาด	ผู้ดูแลเด็ก	-	ปฏิบัติหน้าที่
๕	นางสาวหนูคล้าย ภาวะโคตร	ผู้ดูแลเด็ก	-	ปฏิบัติหน้าที่
๖	นายพิชัย ศิริมังกต	คนงานทั่วไป	-	ติดภารกิจ
๗	นางสาวสุพัสชนิ นิยม	คนงานทั่วไป	-	ลาคลอด
๘	นายทวี ทับภูมี	คนงาน	-	
๙	นายสมนึก ไชยโคตร	คนงาน	-	
๑๐	นายนพรัตน์ ไชยะคง	พนักงานขับรถยนต์	-	
๑๑	นางสาววราณี สีหาบุตร	คนงาน	-	
๑๒	นายคณู สุวรรณหาร	พนักงานกู้ชีพ	-	

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว จำสืบทารวจธนัช ศรีภูมิ นายองค์การบริหารส่วนตำบล แคนเหนือ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

นายก อบต.แคนเหนือ : ๑.๑ เรื่อง ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ลานอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

๑.๒ เรื่อง ขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ร่วมงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๑๘-๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณสนามหน้าที่ว่าการอำเภอบ้านไผ่

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- รับรองมติที่ประชุม -**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงาน

นายกอบต.แคนเหนือ : ในวันที่ ๑๖-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เจ้าพนักงานธุรการได้ทำเรื่องส่งรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมอบรม แผนทีภาชีหรือยัง / ส่งใครบ้าง

เจ้าพนักงานธุรการ : เรียนท่านนายกอบต.แคนเหนือ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ทุกท่าน
ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกในการส่งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมแผนทีภาชี ในตอนนี้ก็ได้ดำเนินการส่งรายชื่อเรียบร้อยแล้วค่ะ ก็มีท่านนายก นายช่างโยธา ผู้ช่วยนายช่างโยธาค่ะ

นายกอบต.แคนเหนือ : ทุกคนที่ได้ไปอบรม กลับมาแล้วก็ให้นำสิ่งที่ได้จากการอบรมกลับมาให้เกิดประโยชน์กับองค์กรให้มากที่สุด

- ฝากให้ปลัดจัดให้มีการจัดทำโครงการจัดฝึกอบรมพัสดุให้แต่ละกองได้รู้และเข้าใจในระเบียบหลักเกณฑ์ในการทำงานเกี่ยวกับเรื่องการจัดหาพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ทุกคนได้แชร์ความรู้แชร์ประสบการณ์ในเรื่องต่างๆให้ทุกคนได้รับรู้ไปพร้อมๆกัน

ปลัด อบต. แคนเหนือ : เรียนท่านนายกอบต.แคนเหนือ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกท่านในเรื่องที่จะจัดอบรมบุคลากรด้านพัสดุก็ได้คุยกับหัวหน้าส่วน/กองแล้ว แต่ยังไม่ได้อำนาจและข้อสรุปในการแก้ปัญหาบุคลากรด้านพัสดุโดยในตอนนี้พัสดุเรามีแค่คนเดียว ในตอนนี้ก็ให้แต่ละกองแต่งตั้งพัสดุประจำกองขึ้นมางานกองไหนก็ให้กองนั้นทำให้เสร็จขบวนการ และให้กองคลังเป็นผู้ตรวจอีกที

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง การจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ๒๕๖๑

นายกอบต.แคนเหนือ : ส่วนของบุญกุ่มข้าวใหญ่ที่ไม่มีอะไรมาก นางรำที่ตำบลละ ๑๐๐ คน การจัดขบวนก็จะมีการจัดรถร่วมขบวน ๒ คัน รถคันที่ ๑ คือรถพานบายสีพร้อมการตกแต่งเรียบร้อยประกอบด้วย พราหมณ์ ๑ คน พานบายสี ๑ อัน และนางงาม ๑ คน รถคันที่ ๒ คือ รถของดีตำบล ประกอบด้วย พืชพันธุ์ธัญญาหาร ไม่ว่าจะเป็น มะม่วง กล้วย มะพร้าว อ้อย มันสำปะหลัง และอื่นๆที่เป็นของดีประจำตำบล

ส่วนนางรำก็จะแบ่งเป็นหมู่บ้านละ ๑๐ คน ส่วนหมู่ ๗ และหมู่ ๕ ก็จะเป็นบ้านละ ๑๕ คน รวมเป็น ๑๐๐ คน

ธิดาบุญกุ่มข้าวใหญ่ มอบให้ หมู่ ๗ รับผิดชอบไปแล้ว และฝากท่านรองทองลากำกับดูแลในเรื่องนี้และให้แจ้งเรื่องที่จะส่งประกวดให้เจ้าตัวได้ทราบด้วย

ปลัด อบต.แคนเหนือ : ขอแจ้งเพิ่มเติมอีกค่ะ

ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ ขบวนแห่ก็จะเป็นขบวนแห่รวมทุกตำบล นางรำตำบลละ ๑๐๐ คน รวมทั้งหมด ๑,๑๐๐ คน ขบวนแห่ตั้งขบวนพร้อมกันที่ โรงเรียนบ้านไผ่ ขก.๑๐ ขบวนแห่เป็นในรูปแบบภาพรวมส่วนที่จะไปเสริมในขบวนแห่คือ รถพานบายสี และรถของดี รูปแบบขบวนมีดังนี้

- วงดุริยางค์
 - ป้ายประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่
 - เสริ่ง + ตุง (โรงเรียนบ้านไผ่ขก.๕ รับผิดชอบ)
 - หัวหน้าส่วนราชการ (ตรึมเสื้อเหลือง)
 - นางรำ
 - รถพานบายสี + รถของดี (ของแต่ละตำบล)
- แต่ก็จะมีหนังสือแจ้งในเรื่องนี้ให้ชัดเจนอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

นายก อบต.แคนเหนือ : มีกองไหนจะเสนอหัวข้อราชการหรือแสดงความคิดเห็นในเรื่องใดบ้าง

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. : เรียนท่านนายกอบต.แคนเหนือ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกท่าน

- สืบเนื่องจาก ปี พ.ศ.ใหม่ ทางสำนักปลัดได้มีการปรับขั้นตอนการปฏิบัติงานของงานธุรการใหม่เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ๒๕๖๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ พ.ศ. ๒๕๔๘ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ทุกกองได้รับทราบและถือปฏิบัติในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ท่านดูไปพร้อมกัน (ตามเอกสารอ้างอิงหมายเลข ๓)

- ในช่วงนี้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำโครงการกิจกรรมตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และขออนุญาตตามผลการปฏิบัติงานประจำปีของแต่ละกอง เพื่อที่สำนักปลัดจะได้ดำเนินการจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อที่จะทำแจกจ่ายให้กับประชาชน และถือได้ว่าเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์ของตำบล ขออนุญาตตามในที่ประชุมให้แต่ละกองส่ง PowerPoint ได้ที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนภายในอาทิตย์หน้า เพื่อที่สำนักปลัดจะได้ดำเนินการจัดทำเป็นรูปเล่มต่อไป

นายก อบต.แคนเหนือ : สำหรับเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานอยากให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ ส่วนเนื้อหาข้างในเล่มของแต่ละกองก็มีอยู่แล้ว ส่วนที่จะเพิ่มเติมก็จะมีทางด้านนวัตกรรมให้มีหน้าเพิ่มขึ้นมาอีกเป็นเรื่องของนวัตกรรมเสริมเข้าไป

ผู้อำนวยการกองคลัง : เรียนท่านนายก อบต.แคนเหนือ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกท่าน

- สืบเนื่องจากที่สำนักปลัดแจ้งให้แต่ละกองรับหนังสือเอง ก็อยากรบกวนขอทะเบียนหนังสือรับยังไรรบกวนจัดทำให้ด้วยนะคะ

- เรื่องฎีกาเบิกเงินก่อนที่แต่ละกองจะเสนอมาที่กองคลังรบกวนให้ส่วนที่ทำฎีกาตรวจดูเอกสารประกอบฎีกาให้ครบถ้วนเพื่อที่จะเป็นการลดระยะเวลาลดขั้นตอนในการทำงานลงค่ะ

- แจ้งเพื่อทราบค่ะ โครงการที่เราทำ E bidding โครงการก่อสร้างถนน คสล. ๒ เส้น ราคากลางเส้นละ ๙,๗๘๐,๐๐๐.- บาท คณะกรรมการพิจารณาผลได้ราคา ๙,๗๕๐,๙๐๐๐.- บาท ผู้รับจ้างคือ หจก.ฉัตรเพชรแอนด์เฮ้าท์ และ หจก.พงษ์ศักดิ์การโยธา แต่ตอนนี้ยังทำสัญญาไม่ได้

หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านนายก อบต.แคนเหนือ คณะผู้บริหาร ท่านปลัด อบต.หัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกท่าน

-ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต หัวข้อ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน จึงได้กำหนดมาตรการเป็นแนวทางปฏิบัติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

- ๑.มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๒.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๓.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๔.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๕.มาตรการให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม
- ๖.มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๗.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ซึ่งได้จัดทำประกาศเสนอท่านนายกกลงนามเรียบร้อยแล้ว จึงจักได้เวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ปิดการประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....อภิรดี พลชัยสงค์.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวอภิรดี พลชัยสงค์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....พิจิตรา มุลวงศ์.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางพิจิตรา มุลวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ภาพประกอบการประชุม
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง อบต.แคนเหนือ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

