**แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น**

ข้าพเจ้า **นางรุ้งรัตน์** นามสกุล **หมู่เมืองสอง** ตำแหน่ง **นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ**

สังกัด **องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ** **อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น**

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วันที่ได้รับ | รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล | ผู้ให้ของขวัญฯ | รับในนาม |
| ภาครัฐ | เอกชน | ประชาชน | อื่น ๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ ผู้รายงาน

 (นางรุ้งรัตน์ หมู่เมืองสอง)

 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

 **วันที่** 4 / เม.ย. /2566

**สำหรับผู้บังคับบัญชา**

 **ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้**

 □ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้

 □ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

 □ อื่น ๆ

  **ลงชื่อ** **ผู้บังคับบัญชา**

 (นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย)

 **ตำแหน่ง** นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

 **วันที่** 4 / เม.ย. /2566

**หมายเหตุ** : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา

 ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

**ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน**

**รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

**1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อหน่วยงาน** | **วันที่ประกาศ** | **ข้อมูลประกอบ** |
| **1** | **อบต.แคนเหนือ** | 3 ม.ค. 2566 | เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ(No Gift Policy) ประจำปี 2566 |

**2. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ชื่อหน่วยงาน** | **วันที่ดำเนินการ** | **รูปแบบการดำเนินการ** | **ข้อมูลประกอบ** |
| 1 | อบต.แคนเหนือ | 20 ธ.ค. 2565 | นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย นายกอบต.แคนเหนือ กล่าวเปิดโครงการพร้อมมอบนโยบายบทบาทหน้าที่และการวางตัวในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐพร้อมปลุกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | เอกสารประกอบ |
| 2 | อบต.แคนเหนือ | 3 ม.ค. 2566 | ทำหนังสือแจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ ประกาศอบต.แคนเหนือ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี 2566 | การลงลายมือรับทราบประกาศและถือปฏิบัติ |
| 3 | อบต.แคนเหนือ | 2 ก.พ. 2566 | นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ทุกคน ได้เข้าร่วม**กิจกรรม****-กิจกรรมรวมพลังแสดงเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น “โปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม ตรวจสอบได้” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.**2566 | เอกสารประกอบ |
| **ลำดับที่** | **ชื่อหน่วยงาน** | **วันที่ดำเนินการ** | **รูปแบบการดำเนินการ** | **ข้อมูลประกอบ** |
|  |  |  | **-กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบาย** No Gift Policy **ขององค์กร**-กิจกรรมแสดงสัญลักษณ์มือขวาทับมือซ้ายการต่อต้านทุจริต |  |
| 4 | อบต.แคนเหนือ | 13 มี.ค. 2566 | นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย นายกอบต.แคนเหนือ นำคณะผู้บริหาร ปลัดอบต. รองปลัดอบต. หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูอบต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ทุกคนในสังกัด ร่วม กิจกรรมเคารพธงชาติ และกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No gift policy ขององค์กร พร้อมกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นและการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด | เอกสารประกอบ |
| 5 | อบต.แคนเหนือ | 5 เม.ย. 2566 | นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ทุกคน ได้เข้าร่วมประชุมประจำเดือนเพื่อรับมอบนโยบายบริหารงานขององค์กรจากคณะผู้บริหาร พร้อมนี้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้ประกาศเจตนารมณ์และมอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อปลุกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  | เอกสารประกอบ |

**3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

|  |  |
| --- | --- |
| **ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ** | **จำนวน (ครั้ง)** |
| **ผู้ให้ของขวัญ** |  |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ | **-** |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน | **-** |
| 3) ประชาชน | **-** |
| 4) อื่น ๆ | **-** |
| **รับในนาม** |  |
| 1) หน่วยงาน | **-** |
| 2) รายบุคคล | **-** |
| **การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ** |  |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้ | **-** |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | **-** |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ  | **-** |

**4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน**

 **- ไม่มี -**

**5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

 **- ไม่มี -**

ลงชื่อ ผู้รายงาน

 (นางรุ้งรัตน์ หมู่เมืองสอง)

 ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้รายงาน