

รายงานผล

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น



องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของ การดำเนินการ
๑.การป้องกันการทุจริต	๑.จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต	- ลดโอกาสในการเกิดทุจริต คู่มือดังกล่าวช่วยให้เจ้าหน้าที่ที่สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถป้องกันหรือลดโอกาสในการเกิดทุจริตได้ - ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต หากเกิดทุจริตขึ้น คู่มือดังกล่าวจะช่วยให้เจ้าหน้าที่สามารถกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตได้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๒.มาตรการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะและ กำกับติดตาม การเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	๑.กำหนดแนวทาง/ มาตรการเพื่อกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ เผยแพร่ข้อมูลขององค์การ บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต่อสาธารณชน โดยพิจารณา ให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ประโยชน์กับสาธารณชนให้ เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่นๆ และช่องทางที่หลากหลาย ๒.กำหนดแนวทาง/ มาตรการกำกับติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการ ให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับและ สถานที่ให้บริการอย่าง ชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ต่อ ประชาชน ๓.ติดตามผลการดำเนินการ ตามมาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลแคนเหนือ ๔.รายงานผลการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะและกำกับ ติดตามการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะให้ผู้บริหารทราบ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ดำเนินการจัดทำ มาตรการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และกำกับ ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	- ระดับการรับรู้ของ ประชาชนต่อข้อมูล สาธารณะมีเพิ่มขึ้น ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลสาธารณะ ได้มากขึ้นและง่ายขึ้น - ระดับความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐ มีเพิ่มขึ้นหน่วยงาน ภาครัฐมีความ น่าเชื่อถือและเป็นที่ ไว้วางใจของประชาชน มากขึ้น - ระดับการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการ ตรวจสอบการทำงาน ของหน่วยงานภาครัฐ มีเพิ่มขึ้น ประชาชน สามารถมีส่วนร่วมใน การติดตามและ ตรวจสอบการทำงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ได้มากขึ้น -ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ ทาง อบต.แคนเหนือ เผยแพร่ได้ในหลาย ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ หรือเฟสบุ๊กหน่วยงาน เป็นต้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของ การดำเนินการ
๓.มาตรการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการซึ่งระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่างๆ ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและ กำกับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาต ในการใช้ทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สิน แผนผัง ขั้นตอนในการดำเนินการให้ บุคลากรและประชาชน ได้รับทราบ ๔.กำหนดกลไกในการ ติดตามตรวจสอบการ ดำเนินการตามแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง เคร่งครัด วางระบบการ จัดทำทะเบียนการเบิก ทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สิน ของราชการอย่างเป็นระบบ ง่ายและสะดวกต่อการ ตรวจสอบของหน่วย ตรวจสอบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗	-จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	-สร้างความเข้าใจที่ ถูกต้องเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่าง ครบถ้วนและชัดเจน ครอบคลุมทรัพย์สิน ทุกประเภท ตั้งแต่ อาคาร ยานพาหนะ อุปกรณ์สำนักงาน ไปจนถึงวัสดุ สิ้นเปลือง ช่วยให้ เจ้าหน้าที่และ ประชาชนทั่วไป เข้าใจถึงสิทธิและ หน้าที่ในการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการได้อย่าง ถูกต้อง -ลดปัญหาการสูญ หายและชำรุด เสียหายของ ทรัพย์สินของทาง ราชการ คู่มือนี้ กำหนดหลักเกณฑ์ การยืมใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ อย่างเคร่งครัดต้องมี การจัดทำเอกสาร หลักฐานการยืมใช้ ระบุระยะเวลาการ ยืมใช้ การยืมใช้ และกำหนดให้ผู้ยืม รับผิดชอบความ เสียหายที่เกิดขึ้น หากทรัพย์สินสูญ หายหรือชำรุด เสียหาย ผู้ยืมจะต้อง ชดเชยค่าเสียหายให้ เต็มจำนวน ช่วยลด

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของ การดำเนินการ
					ปัญหาการสูญหายและชำรุดเสียหายของทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ -ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า คู่มือนี้กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเฉพาะในงานราชการเท่านั้น ไม่นำกลับใช้เป็นการส่วนตัว
๔.มาตรการนโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) http://www.khnlocal.go.th	คณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๕.มาตรการด้าน การใช้ งบประมาณ	๑.ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณและสถานะ การเงินผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒.ประชาสัมพันธ์แผนการใช้ จ่ายงบประมาณและสถานะ การเงินในที่ประชุม ประจำเดือนพนักงาน ๓.จัดให้บุคลากรภายใน หน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วม ในกระบวนการงบประมาณ	กองคลัง	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	-มีการรายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บริหาร ทราบทุกเดือน -มีการรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณให้ ผู้บริหารทราบทุกเดือน -มีการแจ้งเวียน มาตรการเพื่อให้ บุคลากรในหน่วยงาน ทราบ	-รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้างให้ผู้บริหาร ทราบทุกเดือน -รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณให้ ผู้บริหารทราบ ทุกเดือน -มีมาตรการแจ้งเวียน ให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน และสื่อสาร ให้สาธารณชนทราบ เรื่อง แผนการใช้ งบประมาณประจำปี ความคืบหน้า ความ คุ้มค่าหรือประโยชน์ ที่จะเกิดขึ้น
๖.มาตรการด้าน การปฏิบัติหน้าที่	๑.จัดทำประกาศการเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ ในการให้บริการอย่างชัดเจน ๒.สร้างระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการ ของผู้มาติดต่อรับบริการ จุดให้บริการได้โดยง่าย ๓.กำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคลและ พิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถการปฏิบัติ หน้าที่	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๖- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	-มีการกำหนดระยะเวลา และขั้นตอนในการ ให้บริการอย่างชัดเจน จุดให้บริการ -มีการประกาศกำหนด ขั้นตอนและระยะเวลา ในการบริการหน้า เว็บไซต์ของหน่วยงาน -มีการรายงานผลการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง รอบ ๖ เดือน , รอบ ๑๒ เดือน	-ทุกส่วนงานในสังกัด อบต.แคนเหนือ มีการ ให้บริการเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา ในการให้บริการ อย่างเท่าเทียม -ประชาชนมีความพึง พอใจต่อการรับบริการ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๗.มาตรการด้าน ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑.มีช่องทางการชี้แจงและ ตอบคำถาม ผู้มารับบริการ เมื่อมีข้อสงสัยเกี่ยวกับ การ ดำเนินงาน ๒.มีคู่มือประชาชนเผยแพร่ ให้ผู้รับบริการทราบผ่าน ระบบออนไลน์สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	ทุกส่วน ราชการ	ต.ค.๒๕๖๖- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑.ผู้รับบริการเข้าถึง ช่องทางการให้บริการได้ ง่ายและไม่ซับซ้อน สามารถส่งความเห็นคำ ติชมการดำเนินงาน/การ ให้บริการผ่านระบบ ออนไลน์หรือเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	-ประชาชนเข้าถึง ช่องทางการให้บริการ ได้ง่ายและมีความ สะดวกรวดเร็ว ไม่ซับซ้อน

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินงาน

จากข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีคะแนนเฉลี่ย ๙๙.๒๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่านดีเยี่ยม”

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ โดยผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการของส่วนราชการต่างๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประกอบกับข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๖๑	๙๙.๘๓	+๐.๒๒
๓	การใช้อำนาจ	๙๘.๘๔	๙๙.๔๙	+๐.๖๕
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๙.๒๒	๑๐๐.๐๐	+๐.๗๘
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๒	๙๖.๖๗	-๐.๕๕
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๕๔	๙๗.๒๗	-๑.๒๗
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๘.๕๔	๙๘.๑๓	-๐.๔๑
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๙๘.๕๗	-๑.๔๓
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
		๙๙.๒๙	๙๘.๘๘	-๐.๔๑