



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑	การวางแผนกำลังคน - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๑.๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖	-เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ทั้งด้านจำนวน คุณภาพ ตลอดจน ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนให้ได้ผลเป็นอย่างดี	-ระดับความสำเร็จในการจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของอบต.	-คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	-อปท.ได้รับการถ่ายโอนภารกิจเป็นเพิ่มมากขึ้นทำให้บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

				การแก้ไขปรับปรุงการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	
--	--	--	--	---	--

ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง การใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้รายงานขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประกาศใช้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบแล้ว ตามหนังสือสั่งการ จังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/๒๕๖๓๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคท้าย ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือ ๑๓,๑๔,๑๘,๒๒๗, ๒๒๘, ๒๒๙ และ ๒๓๓ แห่งประกาศ ก.อบต.จ.ขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงประกาศใช้ แผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

จำสิบตำรวจ

(ธนัช ศรีภูมิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)



ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ประกาศปรับปรุงแผนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๑)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
(ครั้งที่ ๑)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงการกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และแก้ไขปรับปรุงกอง สำนัก หรือส่วนราชการอื่น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๔ ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น จึงประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๒.๑	- การรับบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลังสอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ทั้งด้านจำนวน คุณภาพ ตลอดจน ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒	-ดำเนินการสรรหาข้าราชการ/พนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) สายบริหาร จำนวน ๒ อัตรา สายปฏิบัติ จำนวน ๒ อัตรา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง เนื่องจากลาออกหรือโอนย้าย โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่าง ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของอัตรากำลังทั้งหมด -ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองช่าง	-รับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง สายปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่ง นิติกร ปก./ชก. ตำแหน่ง บริหาร จำนวน ๑ อัตรา คือ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล -ได้รายงานตำแหน่งว่างให้ ก.กลาง เป็นผู้ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารว่าง จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ โดยได้จัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐาน (ในขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของก.อบต.) -ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกาศสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ อัตรา	-ตำแหน่งว่างบางสายงานไม่สามารถสรรหาได้เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนบุคลากร

คำสั่งรับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ ๕๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง รับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.
จังหวัดขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑
พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น
(ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว๖๐๘๕ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบล
ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง (ระหว่างจังหวัด)

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงรับโอน นางสาวกฤษกร พิมพ์จ้อง ตำแหน่ง นิติกร
ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๗-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๗,๒๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อย-
เก้าสิบบาทถ้วน) สังกัด งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแปลงยาว อำเภอแปลงยาว จังหวัด
ฉะเชิงเทรา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน
๑๗,๒๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) สังกัด งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน
ตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

**คำสั่งรับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ**



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ ๑๔๐ / ๒๕๖๕
เรื่อง รับโอนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต. จังหวัดขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว๑๔๔๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติให้ความเห็นชอบรับโอนพนักงานส่วนตำบลประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนาจการท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามบัญชีตำแหน่งสายผู้บริหารที่ ก.อบต. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถดำเนินการย้าย การโอน การรับโอนระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงรับโอน ราย จำเอกเทียนชัย นนทะเสน ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) อัตราเงินเดือน ๔๔,๘๓๐.- บาท เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง อำเภอชนบท จังหวัดขอนแก่น โอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น จึงให้ในระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง มาเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญไธย ศรีพิบูลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปให้ดำรงตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ ๒๔๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไปให้ดำรงตำแหน่ง

อาศัย อำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับการบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับ มติ ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติให้ความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ แจกตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว.๒๗๙๘๙ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และตามหนังสือ อำเภอบ้านไผ่ ที่ ขก ๐๐๒๓.๑๖/ว๖๑๒๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ดังนี้

๑. นายสุทนต์ นานโพธิ์ วุฒิมัธยมศึกษา มัธยมศึกษาตอนปลาย สอบได้ลำดับที่ ๑ ตำแหน่ง คนงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-ท-๐๐๖ อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) สังกัด งานก่อสร้าง ก่อสร้าง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ ๒๔๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง ให้พนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.ขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว๑๘๗๙๒ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงให้พนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน ๑ ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ ๑๘๘/๒๕๖๕
เรื่อง การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจให้ดำรงตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือทราบแล้ว ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๖๓๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และตามหนังสืออำเภอบ้านไผ่ ที่ ขก ๐๐๒๓.๑๕/๘๗๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงขอบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายรามศ สุธาใหญ่ วุฒิมัธยมศึกษา รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอบได้ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ลำดับที่ ๑ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-ภ-๐๐๑ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดอบต. องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. นายวรณ จันทะสุระ วุฒิมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (การก่อสร้าง) จากวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม สอบได้ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ลำดับที่ ๑ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-ภ-๐๐๖ งานก่อสร้าง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๓.๑	จัดทำกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม มีความเสมอ ภาค และสามารถตรวจสอบได้	-เพื่อการเลื่อนเงินเดือน -เพื่อการพัฒนาบุคลากร -เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการคัดเลือก บุคคลกลุ่มที่มีทักษะหรือส//มรรณะสูง -เพื่อพัฒนาทางก้าวหน้าในอาชีพ -เพื่อกำหนดเป็นเงื่อนไขในการปรับ เลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น -เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพงานของข้าราชการ/สำนัก กอง/ องค์กร -อื่นๆ	ร้อยละ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว. พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ใน สังกัดอบต.แคนเหนือ	-ทำบันทึกข้อตกลงการประเมิน และแจ้งผลการประเมิน ตามผลงาน -ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ -ผลการประเมินที่ได้สามารถ จำแนกความแตกต่างและ จัดลำดับผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการได้อย่างชัดเจนและมี ประสิทธิภาพโดยถูกนำไปใช้ ประโยชน์ ด้านต่าง -ประกาศรายชื่อพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครอบครัว. และ ลูกจ้างประจำที่มีผลการ ปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น	-ระบบการประเมิน เป็นไปตามระเบียบ
๓.๒	การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปอย่าง ถูกต้อง เป็นธรรม และโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้	เพื่อให้การพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่าง เป็นธรรม มีความเสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้	-คะแนนจากการประเมินการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ -การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน	-ดูจากผลการประเมินของหัวหน้า ส่วนราชการ ดำเนินการประเมิน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะและผลการ ปฏิบัติงานจริง รอบ เมษายน ๒๕๖๕ และรอบตุลาคม ๒๕๖๕	-การพิจารณาเลื่อนขึ้น เงินเดือนได้รับการ พิจารณาอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

จัดทำกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม มีความเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้

ตัวอย่างกิจกรรม ปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น

วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอน/กิจกรรม
๑ ต.ค. ๖๔	เริ่มรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑
๑๕ ต.ค. ๖๔	ขั้นตอนที่ ๑ : การเตรียมการประเมินผล ๑. อปท. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. เสนอนายก อปท. ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ๓. อปท. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดทราบโดยทั่วกัน
๑๕ ต.ค. ๖๔	ขั้นตอนที่ ๒ : จัดทำคำรับรองรายบุคคล ๑. นายก อปท. และผู้บริหาร มอบนโยบาย แผนปฏิบัติงานราชการ และเป้าหมายของ อปท. ให้แก่ ปลัด/รองปลัด อปท. และหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดเป้าหมายผลสำเร็จของ อปท. ในรอบการประเมิน ๒. ผู้ประเมินประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดเป้าหมายขององค์กร และถ่ายทอดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานสู่ระดับสำนัก/กอง/หน่วยงาน/ ชรก. แต่ละคน โดยพิจารณาถ่ายทอดจากบนลงล่าง ๓. ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ร่วมกันวางแผนปฏิบัติงานราชการโดยกำหนดเป้าหมายระดับความสำเร็จของงาน และพฤติกรรมที่คาดหวัง ๔. จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานราชการ
๑๕ ต.ค. ๖๔ - ๓๐ เม.ย. ๖๕	ขั้นตอนที่ ๓ : การติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงาน ให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมของผู้รับการประเมิน
๓๐ เม.ย. ๖๕	ขั้นตอนที่ ๔ : การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑. ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน เมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด และพฤติกรรมที่แสดงออกจากการปฏิบัติงาน ๒. ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้แก่ผู้รับการประเมินทราบพร้อมลงลายมือชื่อรับทราบผล การประเมิน หากผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างน้อย ๑ คน ลงลายมือชื่อเป็นพยาน ๓. ผู้ประเมินเสนอผลคะแนนการประเมินต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี) แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับตามผลการประเมินของสำนัก/กอง ๔. อปท. รวบรวม และจัดเรียงผลการประเมินของทุกสำนัก/กอง เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ
เม.ย. ๖๕	ขั้นตอนที่ ๕ : การพิจารณาถ่วงดุลและเห็นชอบการประเมิน ๑. อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ ๒. คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ ประชุมให้คำปรึกษาและพิจารณาถ่วงดุลผลการประเมินในภาพรวม และรายงานบุคคลว่าการประเมินผลมีมาตรฐานความเป็นธรรมหรือไม่ และเสนอความเห็นต่อนายก อปท. ๓. นายก อปท. พิจารณาผลการประเมิน ๔. อปท. ประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมิน “ดีเด่น” ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อเป็นการ ยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไป ๕. จัดเก็บผลการประเมิน และหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและสมรรถนะ สำหรับ แบบประเมินผลให้เก็บสำเนาไว้ที่สำนัก/กอง อย่างน้อย ๒ รอบการประเมิน และให้จัดเก็บต้นฉบับไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ

โดยที่ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบล ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครอบครัว ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบประเมินและตัดสินคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณคุณภาพของงานความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประพฤติหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานราชการ (ร้อยละ ๓๐) ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงาน

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงานราชการหรือสมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงานราชการหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะประจำสายงาน ๓ ด้าน และสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้าน

๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยมีเกณฑ์คะแนนแต่ละระดับให้เป็นไปตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงาน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ วรรคท้าย ประกอบมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น (ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๓๐๓ (๗) ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายบุญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานส่วนตำบล

+

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑	นางลัดดาวัลย์ ข้าศิริเจริญสุข	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๒	นางสาวศรีสมร บุรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๐๐	๙๙.๒๐	ดีเด่น
๓	นายบุญญา พาละเย็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๐๐	๙๙.๒๐	ดีเด่น
๔	นางจิตรา มุลวงค์	หัวหน้าสำนักงานปลัดอบต.	ต้น	๓๐๐	๙๙.๒๐	ดีเด่น
๕	นางสาวศิริรัตน์ บัณฑิตะเน	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๙.๐๐	ดีเด่น
๖	นางกรรณิกา สุวรรณหาร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๗	นางรุ่งรัตน์ หมูเมืองสอง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๘	นางสาวเนตรดา กลอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๙	นางสาววิภาภรณ์ กาฬ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๑๐	นางสาวคลา เม่งพงศ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๑๑	นายพจนารถ รามมูลสุข	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๑๒	นางสาวพัชรีญา บุญมระ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น
๑๓	นายวรวิทย์ คำแก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๖.๒๐	ดีเด่น
๑๔	นางสาวจันทน์ เบตคาม	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๖.๒๐	ดีเด่น
๑๕	นางสาวอัมพวัน สันเพา	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๖.๒๐	ดีเด่น
๑๖	นางสาวอรุณี สุนาโ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๖.๐๐	ดีเด่น

(นายบุญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลูกจ้างประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการ ประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ ผลการ ประเมิน
๓	นางสาววิภา นนทภา	เจ้าพนักงานการเงินฯ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดี

(นายภิญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานครูอบค.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ ผลการประเมิน
๓	นางนิศา คำชู	ครู	๒	๓๐๐	๙๓.๐๐	ดี
๒	นางณัฐนิชากร สุดสะอาด	ครู	๓	๓๐๐	๙๒.๐๐	ดี

(นายภิญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔	การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๔.๑	แจ้งให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล แคนเหนือรับทราบถึงประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รวมทั้งข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบล แคนเหนือ ว่าด้วยจรรยาข้าราชการองค์การ บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ	-เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลแคนเหนือรับทราบและถือ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคน เหนือ รวมทั้งข้อบังคับองค์การบริหาร ส่วนตำบลแคนเหนือ ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล แคนเหนือ	-ร้อยละบุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รับทราบและถือปฏิบัติ	-จัดทำประกาศประมวลจริยธรรม ของข้าราชการลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง พร้อมบันทึก ข้อความแจ้งแต่ละส่วน	-ได้รับความร่วมมือ จากบุคลากรเป็นอย่างดี และมีได้เกิดการ ร้องเรียนเกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของ บุคลากรแต่อย่างใด
๔.๒	การมอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่าง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางตาม ระเบียบหนังสือสั่งการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ทำให้ผู้ บังคับบัญชาได้รับการ มอบหมายงานเป็นไปตามสายงาน ตาม มาตรฐาน อย่างเป็นธรรม ไม่เลือก ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์แนวทางตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ร้อยละบุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ รับทราบและถือปฏิบัติ	-ทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การงาน ภายในอบต. และภายในส่วน ราชการตามโครงสร้างการบังคับ บัญชาที่เหมาะสมกับตำแหน่งและ หน้าที่ -ติดตามและประเมินผลรายงาน ผู้บังคับบัญชา	-การมอบหมายงาน หรือมอบภารกิจหน้าที่ บางตำแหน่งอาจมีมาก เกินกำลังทำให้การ ปฏิบัติงานล่าช้า
๔.๓	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของขององค์การ บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔	-ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริต	-ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของของ องค์การบริหารส่วนตำบลแคน เหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔	-องค์การบริหารส่วนตำบลแคน เหนือ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของขององค์การบริหารส่วนตำบล แคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔	-ความสำเร็จการจัด โครงการ/กิจกรรม ยัง ไม่สามารถดำเนินการ ได้ ๑๐๐ % ปัญหาเกิด จาก ระยะเวลา งบประมาณ และภ รกิจงานของอบต.

๔.๔	จัดหามาตรการหรือประกาศ เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนตามประมวล จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในอบต	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและ ใช้หลักธรรมในการดำเนินชีวิต -เพื่อกำหนดแนวทาง และหลักปฏิบัติให้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็น เครื่องกำกับความประพฤติ และรักษา ระเบียบวินัย	จำนวนร้อยละของมาตรการหรือ ประกาศฯ ข้อบังคับ	- องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จัดทำประกาศ / ข้อบังคับ/ นโยบาย และจัดทำแผนจำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้ - ประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม - ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น - ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาของ ข้าราชการ - นโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดี - แผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกัน การทุจริต	-บุคลากรยึดถือปฏิบัติ ตามมาตรการ ประกาศฯ และ ข้อบังคับ ที่กำหนดไว้
๔.๕	จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-เพื่อใช้เป็นกรอบแผนงานในการ ดำเนินการเสริมสร้างให้บุคลากรรักษา วินัยคุณธรรมจริยธรรมและเป็นการ ป้องกันการทุจริต	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริต ประจำปี	-อบต.ได้จัดทำแผนการเสริมสร้าง วินัยคุณธรรม จริยธรรม และการ ป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	-ความสำเร็จการจัด โครงการ/กิจกรรม ยัง ไม่สามารถดำเนินการ ได้ ๑๐๐ % ปัญหาเกิด จาก ระยะเวลา งบประมาณ และภ ภารกิจการงานของอบต.
๔.๖	กิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ทุกระดับประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามรอย พระยุคลบาท	ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	-บุคลากรขององค์การบริหารส่วน ตำบลแคนเหนือ ได้เข้าร่วม กิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา ร่วมงานรัฐพิธีสำคัญ การสืบสาน ประเพณีกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/ปี เช่น - ร่วมงานรัฐพิธีวันแม่แห่งชาติ - ร่วมงานรัฐพิธีวันพ่อแห่งชาติ - ร่วมงานรัฐพิธีวันปียมหาราช	-ร้อยละการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร ยังไม่ครบถ้วน

				-ร่วมพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ -ร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕ - ร่วมออกหน่วยบริการจิตอาสา อบต.แคนเหนือ -ร่วมพิธีทางพุทธศาสนา ทำบุญ ตักบาตร – - โครงการทำบุญธรรมสวนะ ในช่วงเทศกาลวันเข้าพรรษา กันยายน ๒๕๖๕ -กิจกรรมเคารพธงชาติ	
๔.๗	การสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส	ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการสร้างความโปร่งใส	จำนวนแนวทาง/วิธีการ ในการส่งเสริมหรือสนับสนุน	-จัดสถานที่ให้บริการประชาชน เช่น ศูนย์ดำรงธรรมตำบลแคนเหนือ / ศูนย์ยุติธรรมตำบลแคนเหนือ/ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอบต.แคนเหนือ/ศูนย์รับแจ้งข่าวสารการทุจริต	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ/การประสานงาน ระหว่างองค์กร/หน่วยงาน ยังไม่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน

จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง พร้อมบันทึกข้อความแจ้งแต่ละส่วน



ระเบียบว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ อำเภอป่าเมี่ยง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการนี้จัดทำตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความเป็นปองใจ มีมาตรฐานในการ
ปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

๒. มีจุดมุ่งหมายหลักในการแสดงแนวทางการปฏิบัติอย่างมีสำนึก ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
และเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ เพื่อให้การ
ดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบขององค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เกิดความมีเกียรติ เกิดความมีศักดิ์ศรีรับบริการ
และประชาชนทั่วไป ตลอดจนมีผู้สืบไป

๔. ทำให้เกิดทัศนคติของข้าราชการและลูกจ้างทุกคน โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจ
ในขอบเขต อำนาจระบบความรับผิดชอบของข้าราชการของตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชน
และต่อสังคม ตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยไม่ชอบ และการขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
รวมทั้งเสริมสร้างความเป็นปองใจในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อให้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคน ทั้งมีจุดมุ่งหมายเป็นแนวทาง
ปฏิบัติควบคู่ไปกับการเป็นแบบอย่างที่ดีด้วย ดังนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๓ ในประมวลจริยธรรมนี้
“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่า ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลแสนเหนือ

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น
รวมถึงพนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

“คุณธรรมและจริยธรรม” หมายความว่า คุณธรรมและการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ
บริหารส่วนตำบลแสนเหนือ

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ รักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

“๒”
หมวด ๒
มาตรฐานจริยธรรม

ส่วนที่ ๑
มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก
สำหรับข้าราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ

ข้อ ๓ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ ทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้
เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง ด้านความสัตย์ซื่อและให้บริการแก่
ประชาชนตามหลักความถูกต้อง โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๑ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ และซื่อสัตย์
- (๔) การยึดมั่นประโยชน์ของประชาชนเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี
ผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การมีหลักการทำงานที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน
ข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและ
ตรวจสอบได้
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดี
ร่วมกับพัฒนาชุมชนให้ป็นอยู่ดีมีสุขและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ส่วนที่ ๒
จรรยาบรรณขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและ
พระมหากษัตริย์

ข้อ ๕ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้
และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็น
พลเมืองดีและการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแสนเหนือ ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิด
ความเสื่อมเสียต่อเกียรติของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ พยายามแก้ปัญหา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพเรียบร้อยมีอัธยาศัย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำมิได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์ใด ๆ จากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานของตน ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

หมวด ๓

กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานปลัด มีหน้าที่ควบคุมกำกับการให้ มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรมนี้ เพื่อรายงานผลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ หรือคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามทนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ หรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้นั้นตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ หรือคณะกรรมการจริยธรรม ไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมหรือปลัดมอบหมาย ทั้งนี้ โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานปลัด

ข้อ ๑๖ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้

คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร เลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ที่ได้รับเลือกตั้งจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนืออื่น จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือกให้เหลือสองคน

ให้หัวหน้าสำนักงานปลัดเป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม

กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มิข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้ จะต้องได้สวนข้อเท็จจริงและมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย มีอำนาจหน้าที่ ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจงข้อเท็จจริง ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนั้นมาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างไรภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คู่มือครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดินมอบหมาย การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้ไม่ผูกพันว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับ

ส่วนที่ ๒

ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๑๙ การดำเนินการตามข้อ ๑๘ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน เป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๐ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติการณ์ของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่งกรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอันสมควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๑ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๑๙ แล้วไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าเป็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สั่งลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๔ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๒๒ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

หมวด ๔

ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๔ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทางวินัยหรือความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้ง การเข้าสู่อำนาจ การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขึ้นเงินเดือน หรือการพิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีการสั่งลงโทษตามข้อ ๒๑ แล้วให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่มีข้อขัด

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๔ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๗ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๗ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่ยุติแล้ว ให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายบุญญ์ ศรีพิบูลย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

จัดทำหนังสือ การแจ้งเวียน แนวทางปฏิบัติ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

การแจ้งเวียน ข้อกำหนดระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติแนวทางในการดำเนินงานให้ชัดเจน การจัดผู้กระบวนงาน
ในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความโปร่งใสเพื่อให้บุคลากรเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ที่ รก.๗๐๐๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติตาม ระเบียบ ข้อบังคับ และ ประกาศ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
แคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ชูทัน

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้จัดทำประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นหลักการและแนวทาง
ปฏิบัติให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้
ยึดถือปฏิบัติ ครบถ้วนและปฏิบัติตามประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงาน
จ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. ประกาศ เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสนอสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหาร
ราชการของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓. ประกาศ เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อการบริหารงานอย่าง
ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๔. ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๕. ประกาศ เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
ประจำปี ๒๕๖๕
๖. ระเบียบ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วน
ตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดังนั้น จึงขอแจ้งประกาศดังกล่าว ให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การ
บริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ทราบและใช้เป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายวิญญู ศรีพิทักษ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)



องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

เผยแพร่ทางเว็บไซต์อบต.แคนเหนือ

☰ kqoN4BiTue103659.pdf2 / 580%⏏🔄



1



2



3



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ตาม หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช. ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดทำแผนป้องกันปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) และดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จำสืบทารวจ
(ธนัช ศรีภูมิ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ



แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม
และการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศใช้แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามแนวทางการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยทางสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เสนอการบูรณาการเครื่องมือการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) และดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เป็นส่วนราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่เป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น และเพื่อให้มีระบบการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ ได้บัญญัติเกี่ยวกับเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมไว้ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าว รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย
(นายภิญโญ ศรีทัพสกุลชาย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีงบประมาณ 2565 (ช่วงเย็น)

รายละเอียด : วันที่ 12 สิงหาคม 2565 เวลา 17.30 น. "นายใหญ่ใหญ่ ศรีทิพย์สุโขทัย" นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแควนเหนือ พร้อมด้วยผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าสำนักงานนิติ และข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลแควนเหนือ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 90 พรรษา โดยมี พิธีช่วงเย็น เวลา 17.30 น. พิธีถวายราชสักการะและวางพวงมาลัย เวลา 19.19 น. พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล ณ หอประชุมอำเภอบ้านไผ่

ผู้โพสต์ : admin



ร่วมพิธีเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕



ร่วมพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๖๕



ร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕



ร่วมพิธีวันปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕



โครงการทำบุญธรรมสวนะในช่วงเทศกาลวันเข้าพรรษา กันยายน ๒๕๖๕



จัดทำโครงการจิตอาสารักษาสีสิ่งแวดล้อมในชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



จัดทำโครงการจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โครงการจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

รายละเอียด : วันที่ 23 มีนาคม 2565 เวลา 08.30 น. "นายภิญญ โสริทัตกุลชัย" นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร รองปลัด (รักษาการแทนปลัด อบต.แคนเหนือ) ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการ,พนักงานส่วนตำบล, พนักงานครู ผู้ดูแลเด็ก (ผดด.) ,ลูกจ้างประจำ,พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ของอบต.แคนเหนือ ร่วมกับ ผอ.รพ.สต.แคนเหนือ สมาชิกสภา กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนหมู่ที่ 1 - 9 ตำบลแคนเหนือ ร่วมกิจกรรม "โครงการจิตอาสาเราทำดีด้วยหัวใจ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ" โดยทำความสะอาดถนนสายหลักในเขตพื้นที่รับผิดชอบเริ่มจากบ้านดอนหมากพริก - บ้านดอนนาแพง

ผู้โพส : admin





จัดกิจกรรมเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณตน

“เราคนไทย ใจกตัญญู รู้คุณค่าชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์”



ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕	ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๕.๑	การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรผู้ที่มี ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และเป็นผู้ ที่มีความประพฤติดี สอดคล้องตาม ภารกิจของหน่วยงาน	ร้อยละของความสำเร็จ ถูกต้อง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ข้อ ๔ ข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๒๐ และได้รับความเห็นชอบจากก.อบต. จังหวัดขอนแก่นเป็นไปตาม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ การสรรหา พนักงานจ้าง โดยได้รับความ เห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัด ขอนแก่นในการจ้างพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา และ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตราดังนี้ -ตำแหน่ง คนงาน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัดอบต. -ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองช่าง -ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงาน ทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา	-การสรรหาเป็นไปตาม ระเบียบ และโปร่งใส
๕.๒	กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับยึด ระบบคุณธรรมเป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน และมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้านการบริหารงานบุคคลอย่างสม่ำเสมอ	-มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของ การบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับความ ไม่โปร่งใสด้านการบริหารงานบุคคล	-มีการแจ้งประชาสัมพันธ์การรับ สมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและ รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างต้องประกาศทาง เว็บไซต์ของอบต.แคนเหนือ	-ควรเพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้มาก ขึ้น เช่น สื่อสังคม หรือโซเชียลมีเดีย ต่าง ๆ เป็นต้น

ประกาศการสรรหาพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปตามระเบียบและความโปร่งใส



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ ข้อ ๑๘ - ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๐๑-ภ-๐๐๑

๑.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๐๕-ภ-๐๐๖

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ ๐๑-ท-๐๐๓

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/๗/ ไม่เคยเป็น...

-๒-

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ก.)

๓. กำหนดวันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครฯ ให้ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง **ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕** ได้ที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามข้อมูลได้ที่ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๓๓๐-๖๑๓๐ หรือทาง เว็บไซต์ www.khnlocal.go.th

๔. หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน โดยกรอกใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารใบสมัครทุกฉบับ ทั้งนี้ให้นำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันสมัครด้วยดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง (ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา) ขนาด ๓ - ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่ายด้วย | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับการอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร(ถ้ามี) | |

๕. ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งทั้งหมด

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ **ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๓๓๐-๖๑๓๐ หรือทาง เว็บไซต์ www.khnlocal.go.th

/๗/ หลักสูตร...

๗. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลโดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือกำหนด โดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการสอบภาคปฏิบัติ หรือวิธีการสอบสัมภาษณ์ วิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน แบบท้ายประกาศนี้ ประกอบด้วย

๗.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

ใช้วิธีการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการสอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ รวมคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.)

๗.๑.๑ สอบข้อเขียน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (ปรนัย ๑๐๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ปรนัย ๑๐๐ คะแนน)

๗.๑.๒ สอบสัมภาษณ์

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

ใช้วิธีการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน หรือวิธีการสอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ รวมคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.)

๗.๒.๑ สอบข้อเขียน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (ปรนัย ๑๐๐ คะแนน)
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ปรนัย ๑๐๐ คะแนน)

๗.๒.๒ สอบสัมภาษณ์

- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (๑๐๐ คะแนน)

๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

กำหนดการสอบ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ตามกำหนด ดังนี้

- สอบข้อเขียน (ภาค ก.) และ (ภาค ข.) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
- สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ให้ถือเกณฑ์ว่า ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๐. การประกาศผลสอบ และการขึ้นบัญชีและยกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๓๐-๖๑๓๐ หรือทางเว็บไซต์ www.khnlocal.go.th

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีและยกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้มีกำหนด ๓ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่จะมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

(๒) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- ผู้นั้นขอสละสิทธิรับการส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตาม วัน เวลา สถานที่กำหนด และได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบแล้ว

๑๑. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

๑๑.๑ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต. จังหวัดขอนแก่น) แล้วเท่านั้นจึงทำสัญญาจ้างได้

๑๑.๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๑๑.๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

๑๒. อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลิกจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเกียรติ ศรีเทพกุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างของอบต.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓ อัตรา ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป : มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว
๑	นายราเมศ สุดใหญ่	๐๐๑

๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา : มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว
๑	นายวรธน จันทะสุระ	๐๐๑

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่ง คนงาน : มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว
๑	นายแสนยกร นนท์จุมจัง	๐๐๑

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบคัดเลือกได้ทราบ ดังนี้

๑) การขึ้นบัญชีและยกบัญชีผู้การสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่จะมีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีที่ขึ้นไว้เป็นอันยกเลิก

๑.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร คือ

- ผู้นั้นขอสละสิทธิรับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตาม วัน เวลา สถานที่กำหนด และได้มีหนังสือแจ้งให้ทราบแล้ว

/๒) การสั่งจ้าง...

-๒-

๒) การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

๒.๑ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดขอนแก่น (ก.อบต. จังหวัดขอนแก่น) ก่อนจึงทำสัญญาจ้างได้

๒.๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๒.๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๓) การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรได้แล้วหรือได้รับการแต่งตั้งแล้วก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งกรณีที่ยังไปแล้ว และไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายภิญโญ ศรีพิสสุลชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น มีมติเห็นชอบ การบรรจุแต่งตั้งพนักงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ที่ ๑๘๘/๒๕๖๕

เรื่อง การบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจให้ดำรงตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ซึ่งแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือทราบแล้ว ตามหนังสือจังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๒๓.๒/ว ๑๘๖๓๖ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และตามหนังสืออำเภอบ้านไผ่ ที่ ขก ๐๐๒๓.๑๕/๘๗๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงขอบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นายรามศ สุธาใหญ่ วุฒิมัธยมศึกษา รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอบได้ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ลำดับที่ ๑ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-ภ-๐๐๑ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดอบต. องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. นายวรณ จันทะสุระ วุฒิมัธยมศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (การก่อสร้าง) จากวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม สอบได้ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ลำดับที่ ๑ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เลขที่ตำแหน่ง ๐๕-ภ-๐๐๖ งานก่อสร้าง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบุญญ์ ศรีพิศกุลชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๖	ด้านการพัฒนาบุคลากร				
๖.๑	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น และความต้องการในการ พัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	เพื่อให้บุคลากรทุกคนทุกตำแหน่งตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้มีการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ให้ เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพและมีการ เรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้มาใช้ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	ร้อยละความสำเร็จในการ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ของ อบต.แคนเหนือ	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ -กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร ให้ ครอบคลุมเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนา บุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ควรปรับปรุงแผนพัฒนา บุคลากร ในทุกปี
๖.๒	-ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ ทักษะ ศักยภาพ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแก่ บุคลากรทุกสายงานได้มีการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ให้ เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพและมีการ เรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้มาใช้ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาความรู้ทักษะ	มีการส่งบุคลากรในระดับผู้บริหาร ปลัด อบต. รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักปลัดอบต. และตำแหน่ง สายงานวิชาการ สายงานทั่วไป เข้ารับ การฝึกอบรมหลักสูตรจากหน่วยงาน ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และหน่วยงานอื่น ๆ	การส่งบุคลากรฝึกอบรมแต่ ละครั้ง ไม่สามารถจัดให้ บุคลากรส่วนใหญ่หรือ ทั้งหมด เข้าร่วมได้ใน คราวเดียว
๖.๓	อบต.จัดโครงการฝึกอบรม ๔ หลักสูตร -โครงการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง -โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม -โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานแก่ บุคลากรทุกสายงานได้มีการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ให้ เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพและมีการ เรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้มาใช้ ปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาความรู้ทักษะ	-ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต. เป็นผู้ดำเนินโครงการ -โครงการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างการดำเนินการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อย ละ ๙๔ จำนวน ๑ หลักสูตร	เนื่องจากประเทศไทยเกิด ผลกระทบจากการแพร่ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงจำเป็นต้องนำ งบประมาณไปใช้ในการ บริหารจัดการประกอบ กับเพื่อป้องกันการแพร่ ระบาดหรือการติดเชืวจึง งดการจัดฝึกอบรม

ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงานราชการและการให้บริการประชาชน

จึงประกาศปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

วิญญู ศรีพิสุทธิชัย
(นายวิญญู ศรีพิสุทธิชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ



แผนพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



งานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบ.
องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

แผนพัฒนาบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ *****

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน หลักสูตร และวิธีการพัฒนา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ได้กำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชานั้น ต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานะที่ โครงสร้างของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น
๒. ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในองค์การบริหาร ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานนิติคดี งานด้านช่าง
๓. ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการจัดวางแผน การมอบหมายงาน การประสานงาน เป็นต้น
๔. ด้านคุณลักษณะส่วนตัว ได้แก่ การซื่อสัตย์สุจริตที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น
๕. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ได้แก่ การพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรเป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลของผู้บริหาร อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และความโปร่งใส แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ ในการปฏิบัติงานราชการและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการพัฒนาและเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสของบุคลากร อบต.แคนเหนือ ในการปฏิบัติงานราชการและให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
๓. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละตำแหน่ง และตรงตามสายงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น.....
ที่.....๗๙๐๐๑/๗๒..... วันที่.....๗.....กุมภาพันธ์.....๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้ นางสาวเนตรดา กลอนโพธิ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะรอยัล ริเวอร์ โฮเทล เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ แล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ "ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ" จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสิริกันต์ มาลี)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นางพิจิตร มูลวงศ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการฯ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายบุญไทย ศรีพิทักษ์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น.....

ที่.....๗๙๐๐๑/๗๒..... วันที่.....๗.....กุมภาพันธ์.....๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือที่ ๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้ นางสาวเนตรดา กลอนโพธิ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะรอยัล ริเวอร์ โฮเทล เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ แล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ "ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ" จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเนตรดา กลอนโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นางพิจิตร มูลวงศ์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นางลัดดาวัลย์ ขำศิริเจริญสุข)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการฯ

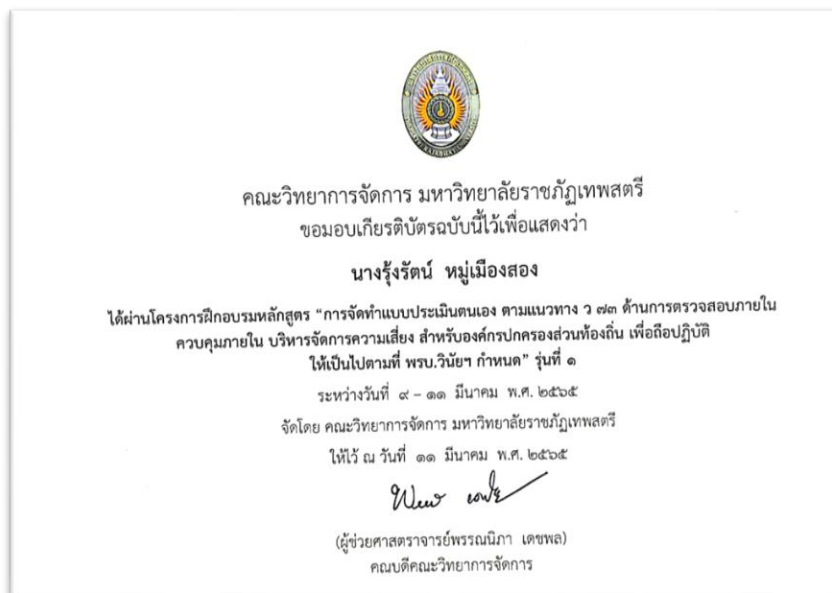
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายบุญไทย ศรีพิทักษ์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

เกียรติบัตรเพื่อแสดงว่าผ่านการฝึกอบรม





นางสาวศรีสมร บุรี

ได้ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินประจำปีหมายเหตุประกอบงบการเงินการจัดทำรายงานการค้ามูลค่าเสื่อมราคา ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ณ โรงแรมอำนวยการสงฆ์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ดร.เอกราช ตี๋นาง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี



วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาววิภาพรรณ กาพล

ได้ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินประจำปีหมายเหตุประกอบ
การเงินการจัดทำรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
และนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ณ โรงแรมอำนวยการ อำเภอนาเมือง จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ได้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ดร.เอกราช ตีนาง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี





วุฒิบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวศิริรัตน์ ปัตตะเน

ได้ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินประจำปีมาแต่ยุคประกอบ
การเงินการจัดทำรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคา ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ
และนโยบายการบัญชีภาครัฐ”

ณ โรงแรมอำนวยการ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ดร.เอกราช ตี๋บาง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

Figure 1. The effect of the number of iterations on the accuracy of the proposed algorithm. The accuracy of the proposed algorithm increases with the number of iterations and reaches a maximum value of 0.95 at 100 iterations.



ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางนิตยา คำชัย

ได้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลครูและ
บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖

๗ โรงแรมโชนะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

(รองศาสตราจารย์ ดร. ไพจิตร ศรีสุภัทร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

(นางสาวจุฬาลักษณ์ พลเสนา)

ผู้อำนวยการสถาบันบริการวิชาการ
แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จัดการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่บุคลากร



โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(โดยศึกษาดูงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังชัย อ.น้ำพอง จ.ขอนแก่น)



โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565
รายละเอียด : วันที่ 27 กันยายน 2565 เวลา 08.00 น. "นายอภัยใหญ่ ศรีพิทักษ์ชาติ" นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ และคณะได้ให้ "นายทองอิน ทูพรักษ์" รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ พร้อมด้วยภักดิ์ แสน รอดไม้ดี แสน. คณะกรรมการบริหารและคณะครูผู้ดูแลเด็ก ทูพรักษ์ เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 ในการนี้ ได้รับเกียรติจาก "นายศรีบุญญา วิจิตร" ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลวังชัย กล่าวต้อนรับ และ จีรพร วัฒนชัย เป็นผู้ให้ : อวาท



ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๗	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ				
๗.๑	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่ง	-เพื่อส่งเสริมและสร้างความก้าวหน้า ให้แก่บุคลากรในตำแหน่งสายงาน -เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร	-ระดับความสำเร็จของการประชาสัมพันธ์และความพึงพอใจของ บุคลากร	-อบต.มีการประชาสัมพันธ์ เส้นทางความก้าวหน้าให้สายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อม มีการให้คำแนะนำให้คำปรึกษา ดังกล่าว -ส่งเสริมความก้าวหน้าในตำแหน่ง งานของบุคลากรทุกระดับ	-คุณสมบัติของ บุคลากรบางรายยังไม่ ตรงตามที่กำหนด -การจำกัดงบประมาณ ด้านการบริหารงาน บุคคล
๗.๒	โครงการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	-เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ของอบต. และกรมฯ -เพื่อใช้ประโยชน์ในการสืบค้นข้อมูล ที่ต้องเป็นปัจจุบัน -เพื่อสร้างฐานข้อมูลอัตรากำลังที่เป็น ปัจจุบัน - มีระบบสร้างแรงจูงใจในการทำงาน เพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ	-ร้อยละความสำเร็จ ถูกต้องในการ จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภายใน ระยะเวลากำหนดของกรมส่งเสริมฯ	-อบต. ดำเนินการปรับปรุงระบบ ดังกล่าว ตามระยะเวลากรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด และถูกต้องทุกครั้ง	-ข้อมูลบางรายการยังไม่ ละเอียด ชัดเจน ไม่ มีเอกสารประกอบการ พิจารณา เนื่องจากมี การโอนย้ายหน่วยงาน
๗.๓	จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรม เสมอภาพและ สามารถตรวจสอบได้	-เพื่อให้ระบบการประเมินเป็นไปอย่าง ถูกต้อง เป็นธรรม และโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ และสร้างแรงจูงใจในการ ปฏิบัติหน้าที่	-ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่ มีต่อระบบการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตามและประเมินผลการ พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ใน ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุก คน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	-บุคลากรมีความพึง พอใจ

๗.๔	จัดให้มีการพัฒนาความดี ความชอบ ตาม ผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-เพื่อให้ระบบการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ต่อบุคลากรทุกคน และสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน มากยิ่งขึ้น	-ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มี ต่อระบบการพิจารณาเลื่อนขั้นขั้น เดือน	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑- ๒/๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ ตาม คำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และ รายงานการประชุมดังกล่าว	-บุคลากรมีความพึง พอใจ
	ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่อง ชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการ ปฏิบัติงาน	-เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยบุคลากรที่มี ผลการปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อเกิด แรงจูงใจในการทำงาน และสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	จัดทำประกาศให้สาธารณชนทราบ	-ประกาศรายชื่อพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครอบครัว และ ลูกจ้างประจำที่มีผลการ ปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ต่อ สาธารณชน	-เป็นไปตามระเบียบ การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน

ประกาศยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจ

(ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ต่อสาธารณชน)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕๕ วรรคท้าย ประกอบมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จังหวัดเชียงใหม่) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ หมวด ๑๒ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๓๐๓ (๗) ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จึงประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิญญู ศรีพิทักษ์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พนักงานส่วนตำบล

+

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑	นางลัดดาวัลย์ ข้าศิริเจริญสุข	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ต้น	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๒	นางสาวศรีสมร บุรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๓	นายปริญญา พาละเย็น	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๔	นางจิตรรา มุลวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัดอบต.	ต้น	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๕	นางสาวศิริรัตน์ ปิตตะเน	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๖	นางกรรณิกา สุวรรณหาร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๗	นางรุ่งรัตน์ หม่อมเมืองสอง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๘	นางสาวณัฐรา กลอนโพธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๙	นางสาววิภาภรณ์ กาฬ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๐	นางสาวคล แฝงหงษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๑	นายพจนารถ รามมูลสุข	นายช่างโยธา	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๒	นางสาวพัชรีญา เขียวระ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๓	นายวรวิทย์ คำแก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๔	นางสาวณัฐกั เบตคาม	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๕	นางสาวอัมรินทร์ สันเพา	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น
๑๖	นางสาวอรุณี สุนาโ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๓๐๐	๙๙.๕๐	ดีเด่น

(นายวิญญู ศรีพิทักษ์กุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลูกจ้างประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการ ประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ ผลการ ประเมิน
๓	นางสาววิภา นนทภา	เจ้าพนักงานการเงินฯ	๓๐๐	๙๖.๘๐	ดีเด่น



(นายภิญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

บัญชีแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ
เรื่อง ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ
ที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น
ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

พนักงานครูอบค.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับ ผลการประเมิน
๓	นางนิศยา คำชู	ครู	๒	๓๐๐	๙๓.๐๐	ดีเด่น
๒	นางณัฐนิชากร สุตลอาด	ครู	๓	๓๐๐	๙๒.๐๐	ดีเด่น



(นายภิญญ์ ศรีพิทักษ์กุลชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ

ส่งเสริมความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากรทุกระดับ
(ยกย่องชมเชย ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานจ้างได้มีโอกาสเข้าสอบแข่งขันเพื่อการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล)



ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต - ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน				
๘.๑	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ บุคลากร ในด้านการทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน	-จัดให้มีอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรให้ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพชีวิต เพื่อตอบสนองความ ต้องการของบุคลากรและเป็นการสร้าง แรงจูงในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ความสุขและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด -มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ บุคลากร ให้มีความสมดุลด้วยการจัด สวัสดิการและสิทธิประโยชน์เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิตของบุคลากร	-ระดับความสำเร็จในการพัฒนา คุณภาพชีวิตและสร้างแรงจูงใจใน การทำงานของบุคลากร	-จัดให้มีอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานให้กับ บุคลากร -จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของ บุคลากร ได้แก่ จัดหาอาสาสมัคร ประจำบ้าน จัดสภาพแวดล้อม และบรรยากาศทั่วไปในที่ทำงาน จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นปฏิบัติงาน จัดบริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม ห้องน้ำ ห้องครัว ห้องพักรับประทาน อาหาร	-ดำเนินการก่อสร้าง ห้องน้ำให้สะอาดและ เพียงพอ -จัดสถานที่จอดรถที่ เหมาะสม -จัดร้านค้าสวัสดิการ
๘.๒	การประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของ บุคลากรในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๔	-เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจของ บุคลากรอบต.แคนเหนือ เกี่ยวกับปัจจัย ที่มีผลต่อแรงจูงในการปฏิบัติงาน -เพื่อประเมินระดับความพึงพอใจของ บุคลากร อบต.แคนเหนือ เกี่ยวกับความ ผาสุกในชีวิตการทำงาน	-บุคลากร อบต.แคนเหนือ ได้แก่ ปลัดอบต. รองปลัดอบต. หัวหน้า ส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วน ตำบลแคนเหนือ จากฐานข้อมูล โดยมีบุคลากร ทั้งสิ้น จำนวน ๑๙ คน	การประเมินความพึงพอใจและ แรงจูงใจของบุคลากรในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๔ ทำให้ทราบ ระดับความพึงพอใจของบุคลากร เกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อแรงจูงใน การปฏิบัติงาน ความผาสุกในชีวิต การทำงานและสร้างแรงจูงใจใน	-ควรประเมิน ๒ ครั้ง/ปี

		-เพื่อหาแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน-	-ประเมินเป็นประจำทุกปี -	การทำงาน สรุปลุคคลากรมีความพึงพอใจ และต้องการ ดังนี้ -สร้างขวัญกำลังใจ จัดหาสวัสดิการ ค่าตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การแต่งตั้ง (ย้าย) การอบรมศึกษาดูงาน การเปลี่ยนสายงาน รวมทั้งสนับสนุนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ไว้สำหรับการเบิกจ่าย เป็นต้น -เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่ คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สุขภาพจิตที่ดี -การนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการและการให้บริการแก่ประชาชน -การหาสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมที่ไม่ใช่สวัสดิการภาคบังคับที่เหมาะสมให้กับบุคลากรเพื่อเป็นแรงจูงใจให้เหมาะสมในการทำงาน	
--	--	--	--	--	--

นโยบายส่งเสริมสุขภาพอนามัยแก่ คณะผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่
ให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สุขภาพจิตที่ดียิ่งขึ้น (กิจกรรมวันพุธออกกำลังกาย)



องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ จัดการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่บุคลากร



กิจกรรม ๕ ส. โครงการ Big Cleaning Day



คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ร่วมกิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย ต่อการปฏิบัติงาน เป็นประจำทุกวันพุธ



**การปรับปรุงสภาพแวดล้อม สะอาด ปลอดภัย ต่อการปฏิบัติงานมีการจัดพื้นที่ทำงานอย่างชัดเจน
โดยแบ่งเป็นที่เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดเก็บวัสดุ/วัสดุเหลือใช้พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร /ดื่ม น้ำพื้นที่รับประทานอาหาร อบต.แคนเหนือ**



สรุปข้อมูลสถิติ

ด้านทรัพยากรบุคคล

สรุปตำแหน่งอัตรากำลังตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลแคนเหนือ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ตำแหน่งที่มีคนครอง

๑	พนักงานส่วนตำบล :	๑๘	คน
-	สายบริหาร จำนวน ๕ คน		
-	สายปฏิบัติ จำนวน ๑๓ คน		
๒	พนักงานครอบครัว :	๒	คน
๓	ลูกจ้างประจำ :	๑	คน
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ :	๑๑	คน
๕	พนักงานจ้างทั่วไป :	๘	คน
	รวม	๔๐	คน

๑	พนักงานส่วนตำบล : สายบริหาร จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รับโอนมาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ สายปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ รับโอนมาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
---	--

ตำแหน่งที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	
๑	พนักงานส่วนตำบล : จำนวน ๒ คน - สายบริหาร จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - สายปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ : จำนวน ๑ คน ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ - อัตรา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕	

ปัญหา และ อุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การวางแผนกำลังคน

- ทุกปีที่ผ่านมาอปท.ได้รับการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มมากขึ้น ทำให้บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

- ตำแหน่งว่างบางสายงานไม่สามารถสรรหาได้ เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนบุคลากร
- มีการรายงานตำแหน่งว่างให้ก.กลางเป็นผู้ดำเนินการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ซึ่งทำให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างมานานแล้วต้องรอให้ก.กลางดำเนินการสรรหา

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ระบบการประเมินเป็นไปตามระเบียบ ได้มีการเปลี่ยนแบบฟอร์มใหม่ต้องใช้เวลาศึกษาพอสมควร

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

- การมอบหมายงานหรือมอบภารกิจหน้าที่บางตำแหน่งอาจมีมากเกินไปทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า
- ความสำเร็จการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม ยังไม่สามารถดำเนินการได้ ๑๐๐ % เนื่องจากประสบปัญหา ระยะเวลา งบประมาณ และภารกิจงานของอบต. โดยเฉพาะประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามีประเทศไทยเกิดผลกระทบจากการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ ประกอบกับจำนวนงบประมาณไม่เพียงพอต้องนำงบประมาณบางส่วนไปใช้ดำเนินการจัดการเกี่ยวกับการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๕. ด้านการสรรหาคณะคนเก่ง

- ผู้เข้ารับการสรรหามีจำนวนไม่มากส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่

๖. ด้านการพัฒนาบุคลากร

- ควรปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ในทุกปี
- การส่งบุคลากรฝึกอบรมแต่ละครั้ง ไม่สามารถจัดให้บุคลากรส่วนใหญ่หรือทั้งหมด เข้าร่วมได้ในคราวเดียวเนื่องจากประเทศไทยเกิดผลกระทบจากการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จึงจำเป็นต้องนำงบประมาณไปใช้ในการบริหารจัดการประกอบกับเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดหรือการติดเชื้อจึงงดการจัดฝึกอบรม

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

- การจำกัดงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- สถานที่จอดรถที่เหมาะสมและไม่เพียงพอ
- ในพื้นที่ห่างไกลร้านค้า ร้านอาหาร ทำให้ต้องใช้เวลาเดินทางเพื่อไปรับประทานอาหารช่วงพักกลางวัน
- ห้องน้ำยังไม่เพียงพอต่อการให้บริการ

ข้อเสนอแนะ

และแนวทางแก้ไข

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๑. การวางแผนกำลังคน

- เห็นควรพิจารณาการถ่ายโอนภารกิจสู่ท้องถิ่น ควรกระจายภารกิจให้หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรง

๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

- เห็นควรให้ ก.อบต.จังหวัด เป็นผู้ดำเนินการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารง สายงานปฏิบัติ

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

- แบบประเมินแบบใหม่ ควรจัดฝึกอบรม/ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากร ก่อนดำเนินการปฏิบัติจริงเพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน

๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

- การมอบหมายงานหรือมอบภารกิจหน้าที่ ให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และตรงตามสายงานแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานที่ถูกต้องแม่นยำและเกิดความชำนาญในหน้าที่
- ความสำเร็จการจัดโครงการ/กิจกรรม ยังไม่สามารถดำเนินการได้ ๑๐๐ % เนื่องจากประสบปัญหา ระยะเวลา งบประมาณ และภารกิจงานของอบต.
อาจใช้วิธีประชุมประจำเดือนเพื่อให้มีการถ่ายทอดความรู้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัยจากผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา

๕. ด้านการสรรหาคนดีคนเก่ง

- ควรขยายระยะเวลาการรับสมัครเพิ่มขึ้น

๖. ด้านการพัฒนาบุคลากร

- ควรปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ในทุกปี

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

- ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการฝึกอบรมให้ตรงตามความต้องการ และตรงตามสายงาน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- เห็นควรจัดสถานที่จอดรถที่เหมาะสมและให้เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ส่งเสริมให้มีร้านค้าสวัสดิการ
- จัดงบประมาณก่อสร้างห้องน้ำเพิ่มขึ้น
